



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ANGELO SECCHI"**

Via Makallè,14 - 42124 REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel 0522/518555 Fax 0522/516643

Codice fiscale 91180540352 – Codice UNIVOCO UFUX31

sito: <http://www.itgsecchi-re.gov.it>

e-mail: [reis01700g@istruzione.it](mailto:reis01700g@istruzione.it) - [reis01700g@pec.istruzione.it](mailto:reis01700g@pec.istruzione.it)



Circ. n. 25

Reggio Emilia, 16.10.2019

Al personale docente e ATA

Agli allievi e alle famiglie

All'Albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Cosa fare in caso di infortunio

**COSA DEVONO FARE GLI INFORTUNATI E LE LORO FAMIGLIE**

1. L'infortunato deve presentarsi in una struttura di Pronto Soccorso di norma entro le 24 ore da quando si è verificato l'infortunio.
2. Dopo l'intervento del Pronto Soccorso o il giorno successivo occorre consegnare in segreteria il certificato rilasciato, per consentire l'avvio della pratica e la trasmissione della denuncia.
3. La segreteria comunicherà in seguito cosa fare in caso di prosecuzione o chiusura dell'infortunio.
4. A guarigione avvenuta, occorre consegnare in segreteria copia di un certificato rilasciato dal medico curante dell'alunno che attesti la completa guarigione "senza postumi" e la possibilità di rientro a scuola.
5. In caso di spese mediche occorre conservare e consegnare tutta la documentazione fiscale **in originale (intestata all'infortunato)** alla scuola, che provvederà a trasmetterla all'assicurazione.

**COSA DEVE FARE IL DOCENTE PRESENTE IN CASO DI INFORTUNIO**

1. Quando si verifica un infortunio, il docente informa lo studente che è necessario presentarsi in una struttura di Pronto Soccorso entro 24 ore da quando si è verificato l'infortunio stesso.
  2. Il Docente deve recarsi in segreteria e compilare il modulo "Dichiarazione di infortunio da parte del docente" nel quale dichiara in modo dettagliato come è avvenuto l'infortunio stesso e i nominativi dei presenti al fatto.
- Si raccomanda la tempestività della comunicazione e si sottolinea la necessità di segnalare,utilizzando l'apposito modulo,qualsiasi incidente anche ritenuto di scarsa importanza.

Si invita tutto il personale a prendere visione della "Guida dell'assicurato", pubblicata dall'Assicurazione Benacquista per il corrente a.s. 2019/20.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Beatrice Menozzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2,delD.Lgs. 39/1993

Allegati:

- 1) Modulo segnalazione infortunio
- 2) Guida dell'assicurato