



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ANGELO SECCHI"**

Via Makallè,14 - 42124 REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel 0522/518555 Fax 0522/516643

Codice fiscale 91180540352 – Codice UNIVOCO UFUX3I

sito: <http://www.itgsecchi-re.gov.it>

e-mail: [reis01700g@istruzione.it](mailto:reis01700g@istruzione.it) - [reis01700g@pec.istruzione.it](mailto:reis01700g@pec.istruzione.it)



Prot.3191

Reggio Emilia,15.07.2019

**OGGETTO: AVVISO INTERNO** per la selezione e il reclutamento di personale docente interno per il progetto "Potenziamento della CITTADINANZA EUROPEA- Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi", Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base", Sottoazione 10.2.2A -Introduzione alla Cittadinanza Europea- ; Azione 10.2.3: "Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità", Sottoazione 10.2.3C – Mobilità transnazionale

**MODULO " Secchi goes to Europe!"**

**Codice identificativo progetto: 10.2.3C-FSEPON-EM-2018-9**

**CUP: F87I19000020001**

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL , Sottoazione 10.2.3C – Mobilità transnazionale

- Preso atto della nota MIUR Prot. 19591 del 14 giugno 2018 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza Europea e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Emilia Romagna
- VISTA la Nota MIUR. AOODGEFID\Prot. n 23122 del 12/07/2018 - Approvazione e Pubblicazione graduatorie definitive regionali
- Vista la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/23606 del 23/07/2018 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Autorizzazione Progetto
- VISTE le delibere del collegio docenti , del 30.05.2017 prot. 2965/A.15e, nonché le delibere del Consiglio di Istituto del 25.05.2017 e del 28.01.2019
- Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visti i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29.01.2019 con la quale è stato assunto a bilancio per il 2019 la somma corrispondente al progetto
- VISTA la determina prot. 2385 del 23.05.2019
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020

#### **EMANA**

Il seguente AVVISO per la selezione e il reclutamento di docente tutor scelto tra il personale interno relativamente alla realizzazione delle **attività connesse con il secondo modulo** del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi

di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +, 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL , Sottoazione 10.2.3C - Mobilità transnazionale

Codice identificativo prog. 10.2.3C-FSEPON-EM-2009 - CUP F87I19000020001

Titolo modulo	Soggiorno all'estero	Figure richieste	Periodo di svolgimento	Numero di studenti
SECCHI GOES TO EUROPE!	21 GIORNI	Docenti con funzione di tutor (ore 60 all'estero + quelle previste in Italia dal progetto)	7-27 settembre 2019	15

### **Ruolo e compiti del tutor.**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- 1) Accompagna in loco gli studenti per tutta la durata dell'esperienza PON cittadinanza europea, interagisce con la scuola estera e con le famiglie ospitanti al fine di assicurare il miglior svolgimento dell'esperienza
- 2) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi oltre alle schede di autovalutazione dello studente
- 3) Assiste e supporta gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero e cura che venga svolto quanto previsto dal progetto
- 4) Si interfaccia con la scuola estera per svolgere azione di monitoraggio e per il bilancio delle competenze, accertandosi che l'attività venga effettuata nel rispetto della programmazione iniziale
- 5) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso su GPU
- 6) Predisporre una relazione sull'attività svolta e ogni ulteriore documento richiesto dal DS o dal GPU

### **Obiettivi formativi/risultati attesi**

Il modulo di mobilità transnazionale si pone l'obiettivo generale di rendere flessibili i percorsi formativi scolastici, potenziando il collegamento tra lo studio teorico d'aula e forme di apprendimento pratiche svolte in un contesto professionale di respiro internazionale con l'obiettivo di formare studenti con la capacità di contestualizzare il proprio lavoro in una dimensione più ampia rispetto alla realtà locale.

Gli obiettivi didattico formativi del progetto sono:

- Approcciarsi con le problematiche internazionali del mondo del lavoro in nuovi contesti

organizzativi

- Favorire lo sviluppo di competenze trasversali capaci di facilitare l'integrazione culturale e linguistica
- Apprendere le regole basilari dell'integrazione in contesti multiculturali
- Saper comunicare in lingua straniera e lavorare in team
- Saper elaborare e selezionare le informazioni in contesti nuovi
- Far capire ad ogni studente le proprie attitudini e aiutarli a compiere scelte per il futuro

### **Articolo 1: Selezione**

La selezione per il secondo modulo "Secchi goes to Europe!" avverrà attraverso la valutazione comparativa dei curriculum per n. 2 docenti TUTOR, indicativamente per i seguenti periodi

- dal 7/09/19 al 14/09/19
- dal 14/09/19 al 27/09/19

### **Articolo 2: Durata e periodo di svolgimento**

- Il periodo di svolgimento del modulo avrà la durata di 3 SETTIMANE, in staffetta dal 7/09/19 al 14/09/19 e dal 14/09/19 al 27/09/19 per la durata totale di 60 ore di attività formativa-linguistica da svolgersi in Gran Bretagna con spese di trasporto, vitto e alloggio finanziate dal fondo sociale europeo. La sistemazione dei corsisti e del tutor scolastico sarà presso strutture residenziali attrezzate o in famiglie. Tutte le attività del progetto saranno concluse entro la data del 20 dicembre 2019

### **Articolo 3: Requisiti valutabili:**

I requisiti valutabili, in base alla documentazione prodotta e **inerenti il modulo per cui si invia la candidatura**, sono i seguenti:

- ✓ Laurea
- ✓ Master, Corsi di perfezionamento e/o specializzazioni post lauream
- ✓ Pubblicazioni inerenti la tematica del modulo
- ✓ Certificazioni linguistiche o attestati/test di posizionamento in corsi MIUR livello B2, Europass Mobility
- ✓ Corsi di formazione in didattica per competenze PBL (e LEPIDA)
- ✓ Corsi di formazione in ambito PON e in ambito linguistico
- ✓ Figura tutor in altri progetti PON
- ✓ Esperienza nella progettazione e realizzazione di azioni di mobilità all'Interno del progetto Erasmus (figura di supporto/Esperto)
- ✓ Esperienza nella progettazione delle azioni PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (figura di supporto)

Si precisa che:

a parità di punteggio verrà prescelto il candidato con la minore età e, successivamente se permarranno situazioni di parità, con il voto di laurea più alto

#### Articolo 4: Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione entro e non oltre le ore 12 del 20.08.2019

- ✓ Con consegna a mano alla segreteria della scuola
- ✓ Attraverso posta elettronica [reis01700g@istruzione.it](mailto:reis01700g@istruzione.it)
- ✓ A mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio)

L'istanza di partecipazione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- 1) La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'allegato A
- 2) Scheda autovalutazione, utilizzando l'allegato B
- 3) Il curriculum vitae redatto secondo il modello europeo
- 4) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n.

#### Articolo 6: Selezione

Il dirigente scolastico procederà alla valutazione e selezione delle candidature pervenute in base alla seguente tabella di valutazione

Tabella di valutazione delle candidature - TUTOR

COGNOME E NOME		P.TI
TITOLI inerenti il modulo per cui si invia la candidatura:Laurea		
Per punteggi fino a 80	punti 1	
Per punteggio da 81 a 100	punti 2	
Per punteggio 101 a 110 e lode	punti 3	
		Max punti 3 (rapportati al voto)
Master, Corsi di perfezionamento e/o specializzazioni post lauream		Punti 1 per titolo (max 2 punti)
Pubblicazioni inerenti alle tematiche del modulo		Punti 0,50 per pubblicazione (max p 1)
Europass Mobility		Punti 1 (max 1 certificato)
Attestazioni linguistiche B2 rilasciate in corsi organizzati dal MIUR per il docente di DNL		Punti 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Corsi di formazione in didattica per competenze PBL (e Lepida)</li> <li>– Corsi di formazione in ambito linguistico-inglese</li> <li>– Corsi di formazione in ambito PON</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Punti 0,50 per ogni corso durata minima 6 ore (max 1 corso)</li> <li>– Punti 0,50 per ogni corso di durata minima di 6 ore (max 2 corsi)</li> <li>– Punti 0,50 per ogni corso di durata minima di 3ore (max 3 corsi)</li> </ul>	
Tutoraggio in precedenti moduli di progetti PON in altre Istituzioni o nell'Istituto	Punti 0,5 per attività (max 2 attività)	

## TOTALE PUNTI

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico

### **Articolo 7: Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 7 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento

### **Articolo 8: Compensi**

A fronte delle ore effettivamente svolte e personalmente attestate sarà corrisposto per la funzione di tutor un compenso orario lordo onnicomprensivo di 30,00€/h, come previsto nel progetto.

### **Articolo 9: Prerequisiti**

Essere docente dell'Istituto "A. Secchi" (Reggio Emilia)

Sarà titolo **indispensabile** per l'ammissione alla selezione di docente tutor **la dichiarazione (contenuta nella domanda di partecipazione) di avere conoscenza della piattaforma GPU o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto partecipando ad apposito incontro formativo**. I partecipanti che ad inizio progetto, nella fase di inserimento dati, non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU saranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare il loro incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun' altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante

### **Articolo 10: Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine dell'attività formativa e comunque a seguito dell'erogazione dei fondi

### **Articolo 11: Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare del nuovo D.Lgs.108/2018 di adeguamento al REG.EU 679/2016, GDPR

### **Articolo 12: Pubblicizzazione**

Il presente avviso è pubblicato al link COMUNICATI e nella apposita sezione dedicata al bando PON, Codici identificativi progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2018-13 e 10.2.3C-FSEPON-EM- 2018-9 e sul sito della scuola [www.itgsecchi.it](http://www.itgsecchi.it).

Allegati:                    Domanda di partecipazione – allegato A  
                                      Scheda di autovalutazione – allegato B

Il Dirigente Scolastico

(Prof.<sup>ssa</sup> Maria Grazia Diana)

(firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)