



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANGELO SECCHI"

Via Makallè,14 - 42124 REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel 0522/518555 Fax 0522/516643

Codice fiscale 91180540352 – C.M. REIS01700G

Codice UNIVOCO UFUX3I

sito: www.itgsecchi-re.gov.it

e-mail: segreteria@itgsecchi-re.gov.it – reis01700g@istruzione.it -
reis01700g@pec.istruzione.it



Prot. n.1335

Reggio Emilia, 18/03/2019

Codice identificativo Progetto 10.6.6A-FSEPON-2014-2020

C.U.P. F87I17000910001

All' Albo

Al Sito d'Istituto

DETERMINA RICERCA TUTOR AGGIUNTIVO ESTERNO

Progetto PON Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017, Programma Operativo Nazionale "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I-Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale – Azione 10.6 Sotto azione 10.6.6.A

il Dirigente Scolastico

Visto il bando di ricerca del Tutor interno Prot.1213 del 09/03/2019 andato deserto come da verbale Prot. 1333 del 18/03/2019

Determina

di procedere alla pubblicazione del bando per il reclutamento di N° 1 Tutor Aggiuntivo esterno.

L'attività dovrà svolgersi presso I.I.S.A. Secchi di Reggio nell'Emilia, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare, per un totale massimo di 120 ore;

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal Responsabile dell'Istituto. L'Esperto/a si impegna, ai fini di cui all'art. 2, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività,
6. Provvedere a alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.

Art. 1 Durata

Il presente contratto di durata annuale, ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti. E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 2 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 3 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'Istituto corrisponderà all'Esperto la somma oraria di 30,00 € Lorde Stato per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è omnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle condizioni e limiti previsti dalla polizza in corso per i propri dipendenti e alunni.

Art. 4 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 5 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 13.

Art. 6 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 7 – Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o pec, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'incarico.

Art. 8 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, l'esperto/a si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara: 1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312; 2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

Art. 9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata A/R o pec. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 10 – Foro competente

Sono a carico del contraente tutte le spese di stipula del contratto nonché quelle fiscali dovute secondo legge. Il presente contratto ha valore di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26/04/1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. E' altresì esente da bollo ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002. In caso di controversie il Foro competente è quello di Vicenza.

Art. 11 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11/05/1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Monte Pasubio" di Torrebelficino. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L.31/12/1996, n. 675.

Art. 12- Codice di comportamento

L'esperto/a dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013). Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 13- Norme di rinvio

Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
MARIA GRAZIA DIANA
firmata digitalmente