

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.I.S. "A. SECCHI"
DI REGGIO EMILIA

**OGGETTO: INTERDIZIONE DAL LAVORO PER GRAVI COMPLICANZE DELLA
GESTAZIONE**

La sottoscritta _____ nata a _____
il _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____
con contratto a tempo indeterminato determinato fino al _____
al _____ mese di gravidanza

COMUNICA

di aver richiesto all'Ispettorato del Lavoro di essere posta in *interdizione* da qualsiasi attività lavorativa per effetto dell'art. 17 del D.L. 26 marzo 2001, n. 151, con effetto immediato, essendosi venuta a trovare in condizione di grave pregiudizio al regolare prosieguo della gravidanza, pertanto si prega di voler prendere atto dell'assenza della sottoscritta, a decorrere dal _____.

A tal fine allega:

- copia del certificato medico di gravidanza;
- copia del certificato medico attestante le gravi complicanze della gestazione e il periodo di astensione dal lavoro;
- copia dell'istanza prodotta all'Ispettorato del Lavoro;

Reggio Emilia, _____

Firma

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Beatrice Menozzi